السيرة الذاتية CV

المعلومات الشخصية

الاسم: هيلة بنت فهد بن محمد المحيميد

جوال: ٠٥٦٦٤٧٦٣٦٣

إيميل: albazie90@gmail.com

العنوان: القصيم

اللغات

- العربية ١٠٠٪
- الإنجليزية ٣٠٪

أهدافي

الانضمام إلى بيئة عمل مهنية رائدة؛ لتوظيف معرفتي الشرعية والقانونية في تطوير بيئة عملي والارتقاء بها.

المؤهلات العلمية

- درجة البكالوريوس في (الشريعة) من كلية الشريعة بجامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية بتقدير (ممتاز) مع مرتبة الشرف الأولى ومعدل تراكمي ٤,٩٩ من ٥ في العام الجامعي ١٤٣٩هـ.
- برنامج التدريب العدلي لتأهيل المحامين (الفصل الأخير) ١٤٤٧هـ.

الخبرات العملية

- معلمة تربية إسلامية في مدارس أنجال القصيم ١٤٤٠هـ.
- مساعد إداري في ركن الابداعات للمقاولات ١٤٤٣هـ.
- مساعد إداري في شركة المهيلب من عام ١٤٤٤هـ.
- محامية متعاونة في شركة واقف للمحاماة والاستشارات القانونية ١٤٤٧هـ.
- أخصائي قانوني في مدراس نوران العالمية ١٤٤٧هـ.

المهارات

- إتقان برامج الأوفيس.
- التنظيم والتخطيط للمهام الموكلة بدقة وجدية.
- القدرة على تحمل المسئولية واتخاذ القرارات.
- القدرة على تفادي المشكلات وحلها بشكل مناسب.
- مهارات التواصل الكتابية والشفهية مع الأفراد والجمهور.
- العمل الجماعي بروح الفريق الواحد.

الدورات التدريبية

- دورة إدخال البيانات ومعالجة النصوص، مدة الدورة ٦ أشهر من معهد الخليج للتدريب عام ١٤٤٠هـ.
- برنامج زمالة المستشار الشرعي من الجمعية العلمية القضائية السعودية في العام ١٤٤٢هـ.