

حامد السيد عبد العزيز مرزوق

مستشار قانوني

مسلم - مصري - متزوج -تاريخ الميلاد: ٩/٩/١٩٧٠

linkedin.com/in/name
haoan1970@gmail.com
+201112891885

المؤهلات العلمية :

- ليسانس في الحقوق 1994 جامعة الزقازيق .
- ماجستير فى الحقوق عام 1997 جامعة القاهرة .
- باحث في درجة الدكتوراه فى الحقوق جامعة القاهرة .

المهارات الشخصيه :

1. المحاماة والاستشارات القانونية
2. الدراسات والابحاث القانونية
3. الدراسات والابحاث الفقهية
4. اعداد وتدريس الدورات القانونية
5. تقييم موقف قضايا وأعمال العملاء
6. تخطيط ومتابعة أعمال مكاتب وشركات المحاماة
7. إعداد التقارير القانونية لأعمال الشركات
8. اللغة العربية – اللغة الانجليزية جيدة
9. العمل على برامج الكمبيوتر

الخبرات العمليه :

1. العمل بالمحاماة والاستشارات القانونية فى مصر من 1997 – 2002 وذلك بتمثيل الوكلاء بجلسات المحاكم واعداد عرائض الدعاوى وتسجيلها واعداد المذكرات والردود القانونية واعداد لوائح وعرائض الطعن والاستئناف والنقض على الاحكام القضائية والقيام بكافة الاجراءات لدى المحاكم المصرية بكافة درجاتها .

2. العمل مستشار قانوني في المملكة العربية السعودية من 2003 - 2019 لدى عدد من مكاتب المحاماة والاستشارات القانونية ، مكتب المحامي عبدالعزيز القاسم وشريكة ألن وأوفري الفترة من 2003 - 2010 م في الرياض مبنى العقارية بالعليا، مكتب المحامي محمد الصعيب وشريكة الالماني هونت 2011 م في الرياض مبنى الامم بالملز ، مكتب المحامي فهد السعد من 5/2011 – 6/ 2015 م مبنى العقارية الثالثة بالعليا ، مكتب المحامي محمد القشيري (تام للمحاماة) 2015 – 2016م في جدة مبنى مركز الخالدية طريق الامير سلطان ، شركة محامو المملكة 2017 م في الرياض ، مكتب المحامي نصر البركاتي 2018 م في جدة ، مكتب المحامي محمد الشيباني 2019م في الرياض طريق العليا العام .

3. اعداد اللوائح اللازمة لأقامة الدعوى أمام كافة المحاكم واللجان القضائية في المجالات التجارية والمالية والادارية والمدنية والعمالية والعقارية والاعلامية والتعويضات ونزع الملكية والشرعية والتركات وغيرها.

4. اعداد المذكرات الجوابية في المجالات التجارية والمالية والعقارية والادارية والجنائية والشرعية والعمالية والمدنية والشرعية والتركات والاعلامية والتعويضات ونزع الملكية لتقديمها لكافة المحاكم واللجان .

5. اعداد لوائح الاعتراض والطعن والاسئناف على كافة الاحكام القضائية وقرارات اللجان في المجالات التجارية والمالية والعقارية والادارية والجنائية والشرعية والعمالية والمدنية والاعلامية والتعويضات ونزع الملكية والشرعية والتركات وغيرها.

6. اعداد لوائح التحكيم والمذكرات والردود اللازمة ولوائح الاعتراض على قرارات لجان التحكيم .
7. إعداد عقود تأسيس الشركات التجارية ، وقرارات الشركاء وكافة الأوراق القانونية اللازمة للتسجيل .

8. إعداد وصياغة العقود القانونية المختلفة .

9. إعداد الاوراق القانونية اللازمة لتسجيل وحماية العلامات التجارية وبراءات الاختراع والوكالات التجارية.

10. اعطاء عدد من الدورات القانونية والتدريبات فى المراكز القانونية المتخصصة فى مصر والسعودية .

11. إعداد التقارير القانونية التنفيذية الشاملة للشركات وفق نقاط ومعايير محددة.

12. الاشتراك فى إعداد دراسة قانونية مقارنة حول مشروع قانون التجارة اللألكترونية السعودي.

13. الاشتراك فى إعداد مشروع التمويل العقاري السعودي ولائحته التنفيذية والدراسات القانونية المرفقة .

14. إعداد الدراسات الأولية والرأي القانوني الأولى وفق نقاط منهجية محددة للقضايا وذلك لتحديد الوضع القانونى للعميل والقضية .

15. إعداد ثلاثة عشر دراسة قانونية مقارنة بين القوانين المصرية والسعودية ومنها على سبيل المثال : (قانون الشركات – قانون الأوراق المالية – قانون التزييف والتزوير – قانون السلطة القضائية – قانون ديوان المظالم) .

16. إعداد دراسات مقارنة بين القانون والفقه الاسلامي حول بعض الموضوعات منها على سبيل المثال: (عقد البيع - كاتب العدل– عقد الرهن– عقد الهبة) .

17. العمل باحث بمركز اعداد وتطوير المناهج بالجامعة الامريكية المفتوحة بالقاهرة.

Hamed A-Sayed Abdulaziz Marzouk

Legal advisor



Muslim - Egyptian - Married- Birth 9/9/1970

linkedin.com/in/name
haoan1970@gmail.com
+201112891885

Education History

- Bachelor in law - 1994 - Al-zagazig University.
- Master in law - 1997 - Cairo University.
- PhD researcher in Law, Cairo University.

Personal skills :

1. Advocacy and legal advice
2. Legal studies and research
3. Jurisprudence studies and research
4. Preparing and teaching legal courses
5. Evaluate the position of the clients' issues actions
6. Planning and following up on the work of law firms and firms
7. Preparing legal reports for corporate business
8. Arabic - good English
9. Working on computer programs

Work Experience :

1. Working in law and legal advice in Egypt from 1997 - 2002, by representing agents in court sessions, preparing and registering lawsuit petitions, preparing memoranda and legal responses, preparing lists and petitions for appeal, appeal and cassation of judicial rulings, and carrying out all procedures with Egyptian courts of all degrees.

2. Work as a legal advisor in the Kingdom of Saudi Arabia from 2003-2019 with a number of law firms and legal advice, the office of lawyer Abdulaziz Al-Qassem and partner Allen and Overy period from 2003 - 2010 AD in Riyadh Al-Aqaria building in Al-Olaya, the office of lawyer Muhammad Al-Saib and his partner German Hunt 2011 AD in Riyadh Building Al-Umam in Malaz, Lawyer Fahd Al-Saad's office from 5/2011 - 6/2015 AD, the third real estate building in the Olaya, the office of the lawyer Muhammad Al-Qushayri (Tam Law Firm) 2015 - 2016 AD in Jeddah, Al- Khalidiya Center building, Prince Sultan Road, Kingdom Lawyers Company 2017 AD in Riyadh, office Lawyer Nasr Al-Barakati 2018 AD in Jeddah, Lawyer Muhammad Al-Shaibani's office 2019 AD in Riyadh, Olaya Main Road.

3. Preparing the necessary regulations for filing a lawsuit before all courts and judicial committees in the fields of commercial,inancial, administrative, civil, labor, real estate, media, compensation, expropriation, legitimacy, inheritance and others.

4. Preparing answer memoranda in the fields of commercial, financial, real estate, administrative, criminal, legal, labor, civil, legal, inheritance, media, compensation and expropriation to be submitted to all courts and committees.

5. Preparing objection, appeal and appeal regulations on all judicial rulings and committee decisions in the commercial, financial, real estate, administrative, criminal, legal, labor, civil, media, compensation, expropriation, legal, inheritance and other fields.

6. Preparing the arbitration regulations, memoranda, the necessary responses, and the objection regulations against the decisions of the arbitration committees.

7. Preparing contracts for the establishment of commercial companies, partners' decisions and all legal papers necessary for registration.

8. Preparing and drafting various legal contracts.

9. Preparing the necessary legal papers for the registration and protection of determine the legal status of the client and the case.

10. Giving a number of legal courses and training in specialized legal centers in Egypt and Saudi Arabia.

11. Preparing comprehensive executive legal reports for companies according to specific points and criteria.

12. Participation in the preparation of a comparative legal study on the Saudi draft law on electronic commerce.

13. Participation in the preparation of the Saudi real estate financing project and its executive regulations and the attached legal studies.

14. Preparing the preliminary studies and the first legal opinion according to specific methodological points of the cases in order to determine the legal status of the client and the case.

15. Preparing thirteen comparative legal studies between Egyptian and Saudi laws, including, for example: (Companies Law - Securities Law - Counterfeiting and Forgery Law - Judicial Authority Law - Board of Grievances Law).

16. Preparing comparative studies between law and Islamic jurisprudence on some topics, for example: (sales contract - notary public - mortgage contract - gift contract).

17. Work as a researcher at the Curriculum Preparation and Development Center at the American Open University in Cairo.