شـركـة مهـارة
للموارد البشرية
Maharah Human
Resources Company

Date: 30/04/2025

Employment Certificate خطاب تعريف

To: Abdul wahid

This is to certify that the below Named Employee is currently working for **Maharah Human Resource Company** and this certificate is provided to him upon his request.

السادة / عبد الواحد

نفيدكم بأن الموظف المذكورة بياناته ادناه يعمل لدى **شركة مهارة للموارد البشرية** ولازال على رأس العمل، وقد أعطي له خطاب التعريف هذا بناءً على طلبه دون أدنى مسئولية على الشركة.

Employee Name	**ABDUL WAHID YOUSAF**		**إسم الموظف**
Employee Number	**5000155069**		**الرقم الوظيفي**
Position	**Car driver**		**مسمى الوظيفة**
Nationality	**Pakistani**		**الجنسية**
ID / Residence No.	**2584158923**		**رقم السجل المدني**
Passport No.	**EN6170443**		**رقم الجواز**
Joining Date	**12-09-2024**		**تاريخ التعيين**
Basic Salary	**1400.00**		**الراتب الاساسي**
Housing Allowance	**300.00**		**بدل السكن**
Transportation			**بدل المواصلات**
Special Allowance			**بدل خاص**
Living Allowance	**300.00**		**بدل الإعاشة**
Transportation Allowance	**0**		**بدل التنقل**
Others Allowance			**بدلات أخرى**
Monthly Gross Salary	**2000.0000**		**اجمالي الراتب الشهري**
Operating Company	**Nabd Logistics Company**	**شركة نبض للخدمات اللوجستية**	**الشركة المشغلة**

وتفضلوا بقبول فائق التقدير والاحترام

Manager Of Human Resources Services **مدير إدارة خدمات الموارد البشرية**

Mohammed Abdulrahman Alhussain **محمد عبدالرحمن الحسين**

شركة مهارة للموارد البشرية
س.ت 1010364538
إجازة خدمات الموارد البشرية رقم (٣)

* هذا الخطاب صالح لمدة 30 يوم.
* هذا الخطاب صادر من النظام الإلكتروني للشركة. ويعد هذا الخطاب لاغياً في حال تم التعديل بالإضافة أو الحذف أو تغيير بياناته أو غير ذلك من أنواع التعديل. لإستفسار يرجى الاتصال 1032 - 920011151