سالم عبدالرحمن الشهري

قانوني

0567008848
salim111_3@hotmail.com
جده

أملك خبرة تزيد عن 20 عامًا في القطاع الحكومي، وأكثر من 10 سنوات في المجال القانوني من خلال العمل في مكتب محاماة. حاصل على دبلوم في المرافعات الشرعية من جامعة الملك عبدالعزيز بتقدير ممتاز مع مرتبة الشرف الأولى، وطالب حاليًا في السنة الثالثة من برنامج البكالوريوس في القانون. أمتلك مهارات عالية في متابعة القضايا، تنظيم الملفات القانونية، والتعامل مع الجهات القضائية، وأسعى إلى تطوير مسيرتي ضمن بيئة قانونية احترافية.

الخبرة المهنية

اعمال قانونية اكثر من *10* اعوام

مكتب محاماه

- قمت بتمثيل العديد من الشركات والعملاء امام الجهات الحكوميه والقضائيه وشبه القضائيه بمختلف اختصاصاتها وتقديم الدعم والمساعدة القانونية لفريق المحامين وادارة وتنظيم الملفات القانونية والمستندات المتعلقه بها

مندوب علاقات حكوميه

مكتب محاماه

القطاع الحكومي اكثر من *20* عام

التعليم

- **كلية القانون - بكالوريوس قانون**
  الجامعة الألكترونية
  متوقع التخرج نهاية عام 2026
- **كلية الآداب والعلوم الانسانية - دبلوم المرافعات الشرعية**
  جامعة الملك عبدالعزيز
  بمعدل 4.95 وتقدير عام ممتاز مع مرتبة الشرف الأولى

الدورات

ادخال البيانات ومعالجة النصوص - قطاع حكومي

برنامج معالجة النصوص Word - مركز التدريب الإلكتروني

مقدمة الاتفاقيات والبروتوكولات الدولية - مركز التدريب الإلكتروني

أساسيات الخطط التسويقية - ريادة الأعمال الوطني

سلسة السكرتارية التنفيذية - مركز التدريب الإلكتروني

الثقافة العمالية وفق نظام مكتب العمل - مركز التدريب الإلكتروني

المهارات

- مهارات اتخاذ القرار الفعال
- إدارة الوقت والموارد
- القدرة على التعاون مع الفريق.
- مهارات حل المشكلات والتشخيص
- التواصل الممتاز
- المرونة
- القدرة التنظيمية

اللغات

- الإنجليزية - مقبول
- الايطالية - جيد